



I.D.E.A. Italian Dental Assistant
Via Liguria, 89 – 74121 Taranto
C.F. 97540060155
P.I.03139360733
segreteria@assistenteidea.it
certificata@pec.assistenteidea.it
www.assistenteidea.it Tel:3313043877

Corso di Informatica Secondo Modulo

Sviluppatore IT FEDERICO GRANDE

1 LEZIONE - Giovedì 10 NOVEMBRE ORE 21.00 - 23.00

Guida introduttiva a Zoom

In questa lezione si darà una panoramica generale sui software di comunicazione di uso comune: Microsoft Teams, GoToMeeting e Zoom. In particolare si andranno ad approfondire le similitudini tra questi programmi e le differenze, concentrandoci maggiormente sulla piattaforma di Zoom.

2 LEZIONE - Martedì 15 NOVEMBRE ORE 21.00 - 23.00

Persistenza virtuale

In questa lezione si approfondirà il contesto relativo ai file: quali tipi di estensioni sono di uso comune, quali software usare per aprirli e soprattutto, perchè alcuni non si aprono? Scopriremo come comportarci in questi casi in completa autonomia. Tratteremo anche il tema dell'archiviazione: come salvare un file, la nomenclatura da scegliere, ecc.

3 LEZIONE - Mercoledì 23 NOVEMBRE ORE 21.00 - 23.00

Il mondo di Drive

In questa lezione si inizierà a vedere il mondo di Google Drive più da vicino: si darà spazio all'interfaccia e alle sue funzionalità più specifiche andando a scoprire il perché è in rapida espansione. Si introdurranno anche i software online che la suite di Google offre, sul quale saranno basate le lezioni a venire.

4 LEZIONE - Martedì 29 Novembre

ORE 21.00 - 23.00

Documenti belli ed efficienti con Docs

In questa lezione ci concentreremo sull'uso di Google Docs: verranno ripresi dei concetti trattati nella lezione precedente e verranno approfonditi. Oltre alle funzionalità di base, verranno affrontati anche argomenti più avanzati (come il software è reso espandibile da un marketplace, ecc)

5 LEZIONE - Lunedì 5 DICEMBRE

ORE 21.00 - 23.00

Google Sheets: fogli elettronici e calcolo avanzato

In questa lezione ci concentreremo su un altro software offerto dalla suite: Google Sheets. Risponderemo alle seguenti domande: a che cosa serve un foglio elettronico? È uguale creare una tabella in Docs oppure utilizzare un foglio elettronico?

6 LEZIONE - Giovedì 15 DICEMBRE

Esercitazione completa su Google Sheets

In quest'ultima lezione, verrà svolta un'esercitazione in cui ci sarà modo di "sporcarsi le mani" con Google Sheets risolvendo problemi della vita quotidiana. Si utilizzeranno le funzioni viste nella lezione precedente e tante altre nuove!